

Положение о стипендиальном конкурсе «Donum¹»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о публичном Конкурсе (далее – Положение) регулирует порядок организации и проведения публичного стипендиального Конкурса «Donum» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится Автономной некоммерческой организацией «Центр развития и поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций «Девелопмент-групп» (АНО «Девелопмент-групп» — далее Организатор) по инициативе, при поддержке и с предоставлением стипендиального фонда Башкировым Алексеем Владимировичем.
- 1.3. Конкурс проводится среди граждан Российской Федерации.

2. Основные понятия

- 2.1. Нижеприведенные термины и определения, используемые в настоящем Положении, имеют следующий смысл, равноприменимый в единственном и множественном числе.
 - 2.1.1. **Жертвователь/Инициатор Конкурса** — Башкиров Алексей Владимирович.
 - 2.1.2. **Организатор Конкурса (далее — Организатор)** — АНО «Девелопмент-групп» (D-Group.Social) (ОГРН 1177700010619, ИНН 7714997129).
 - 2.1.3. **Кандидат** – дееспособное физическое лицо, достигшее 18 (восемнадцати) лет, находящееся на территории Российской Федерации и являющееся гражданином Российской Федерации, проходящее обучение в ординатуре по специальности 31.08.02 «Анестезиология-реаниматология», действующее от своего имени и подавшее Заявку в соответствии с требованиями Положения.

Кандидатами не могут являться сотрудники Организатора, иные лица, задействованные в организации Конкурса и/или лица, аффилированные с Организатором и/или Инициатором, а также члены их семей.
 - 2.1.4. **Конкурсная Заявка (далее — Заявка)** – регистрационная форма, размещенная и полностью заполненная на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>).
 - 2.1.5. **Эксперт** – физическое лицо, обладающее необходимой компетентностью, привлечённое Организатором для оценки Заявок.
 - 2.1.6. **Попечительский совет** – коллегиальный орган, созданный для определения Победителей Конкурса.
 - 2.1.7. **Финалист** – Кандидат, вошедший в короткий список Конкурса в соответствии с решением Экспертов.
 - 2.1.8. **Победитель** – Финалист, чья кандидатура включена в список Победителей на основании решения Попечительского совета.
 - 2.1.9. **Стипендия** – денежная выплата, назначаемая Победителю в соответствии с настоящим Положением, выплачиваемая в размере, в сроки и порядке, установленном настоящим Положением и Договором о выплате именной стипендии, заключаемом с Победителем.

¹ Donum – лат. «дар»

3. Цели Конкурса

- 3.1. Целью Конкурса является содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан и пропаганды здорового образа жизни, а также в сфере науки и просвещения.
- 3.2. Настоящий Конкурс является открытым и направлен на следующие общественно-полезные цели:
- содействие повышению уровня образования, профессионализма и развитию личностных качеств ординаторов, проходящих обучение по специальности 31.08.02 «Анестезиология-реаниматология»;
 - поддержку системы здравоохранения через сохранение и развитие кадрового потенциала и дополнительную мотивацию будущих врачей анестезиологов-реаниматологов.

4. Сроки проведения Конкурса

- 4.1. Для Конкурса установлены следующие сроки:
- объявление о начале Конкурса – до 12.09.2024 г.,
 - завершение приема Заявок на участие в Конкурсе – до 18:00 10.10.2024 г. (время московское),
 - подведение итогов Конкурса и объявление Победителей – не позднее 05.12.2024 г.

5. Порядок участия в Конкурсе

- 5.1. В Конкурсе могут принимать участие дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, являющиеся резидентами Российской Федерации, проходящие обучение в ординатуре по специальности 31.08.02 «Анестезиология-реаниматология».
- 5.2. Кандидат вправе подать только одну Заявку в год.
- 5.3. Для подачи Заявки лица, указанные в п.5.1., авторизуются на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>).
- 5.4. Авторизируясь в личном кабинете и подавая Заявку, Кандидат подтверждает, что с настоящим Положением о Конкурсе он ознакомлен и согласен.
- 5.5. При заполнении Заявки каждый Кандидат указывает свои фамилию, имя и отчество, гражданство, дату и место рождения, место проживания, паспортные данные, ИНН, адрес электронной почты, актуальный почтовый адрес, название учебного заведения и год окончания специалитета, название вуза и медицинской организации, где он проходит обучение в Ординатуре, ссылки на открытые личные профили в социальных сетях, документы, подтверждающие прохождение обучения в Ординатуре, также иную информацию, предусмотренную Заявкой.
- 5.5.1. Факт авторизации в личном кабинете и/или подачи Заявки в соответствии с настоящим Положением свидетельствует, что Кандидат согласен на предоставление Организатору и Инициатору своих персональных данных, в том числе, фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, ИНН, фото и(или) видеоизображения, номера контактного телефона, адреса электронной почты, адреса страниц в социальных сетях, адресов регистрации/проживания, другой персональной информации, указанной по желанию Кандидата и полученной Организатором и Инициатором, а также на их обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (в том числе Экспертам Конкурса и членам Попечительского совета в объеме фамилии, имени, отчества), распространение

(в т.ч. опубликование результатов Конкурса), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в целях, необходимых для проведения Конкурса, в аналитических целях, для обеспечения прозрачности и открытости проведения Конкурса, для выполнения требований государственных органов, в порядке и сроки, необходимые для достижения целей обработки и/или установленные законодательством, но не более 6 месяцев.

5.6. Заявка заполняется на русском языке в соответствии с формой, размещенной на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>).

5.7. Заявки принимаются с 12.09.2024 г. по 10.10.2024 г. (окончание приёма Заявок в 18:00 по московскому времени).

5.7.1. Организатор вправе по согласованию с Инициатором продлить срок приёма Заявок, что не должно повлечь за собой изменения срока обнародования списка Победителей, указанного в п.6.7. Положения о Конкурсе.

5.8. Информация и документы, поступившие после окончания срока приёма Заявок, не учитываются и не рассматриваются за исключением сведений, дополнительно запрошенных Организатором.

5.9. В случае запроса Организатором дополнительной информации Кандидат вправе:

- предоставить запрошенную информацию не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента запроса;
- отказаться предоставлять запрошенную информацию;
- отказаться от участия в Конкурсе.

5.10. После нажатия кнопки «Отправить Заявку» ее редактирование становится невозможным.

5.11. Рассмотрение Заявки может быть прекращено по личному заявлению Кандидата, направленному на электронную почту Организатора (koryaeva@d-group.social) с адреса электронной почты, указанного в отзываемой Заявке (с темой письма «Отказ от участия в Конкурсе «Donum»») на любом этапе проведения Конкурса до дня обнародования его результатов.

5.12. Информация об актуальном статусе Заявки будет доступна на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>) в личном кабинете Кандидата, а также будет направляться Кандидату по электронной почте, подтвержденной в рамках регистрации на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>) и указанной в Заявке.

6. Рассмотрение и оценка Заявок, порядок определения Финалистов и Победителей

6.1. После окончания приёма Заявок Организатор проверяет их на соответствие требованиям настоящего Положения.

6.2. Организатор не допускает Заявку до следующего этапа экспертизы и прекращает её рассмотрение, если:

- в Заявке содержатся нецензурные или оскорбительные выражения;
- в Заявке содержится несвязный набор символов;
- в Заявке содержатся призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, иные нарушения законодательства Российской Федерации и/или прав третьих лиц;
- к Заявке прикреплены документы в ненадлежащих форматах (не в формате .pdf);
- Заявка не соответствует требованиям настоящего Положения,
- Кандидат признан иностранным агентом
- Заявка подана лицом, который уже является Кандидатом (т.е. повторная заявка).

6.3. Последующая оценка Заявок, допущенных к экспертизе, осуществляется в два этапа:

- первый этап - оценка Заявок, проводимая не менее чем двумя Экспертами;
 - второй этап - оценка Заявок, вошедших в список Финалистов, Попечительским советом.
- 6.4. В первом этапе оценки Заявок:

6.4.1. Эксперты осуществляют оценку Заявок по критериям, указанным в п.6.4.2. настоящего Положения, и выставляют соответствующие баллы.

6.4.2. Заявки Кандидатов могут суммарно набрать максимум 12 баллов по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки Заявок	Шкала оценки
1	Мотивация Кандидата продолжить карьеру в медицине	1 (min) - 3 (max)
2	Профессиональная экспертиза Кандидата	1 (min) - 3 (max)
3	Стремление к профессиональному росту	1 (min) - 3 (max)
4	Готовность Эксперта рекомендовать Кандидата включить его в число Финалистов и рассмотреть возможность назначения ему стипендии	1 (min) - 3 (max)

6.4.3. Эксперт при оценке Заявок не вправе вступать в контакт с Кандидатами, в том числе обсуждать с ними поданные Заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и/или пояснения.

6.4.4. Эксперт не вправе рассматривать Заявку, если он или его близкие родственники состоят в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сёстры, а также братья, сёстры, родители, дети супругов и супруги детей) с Кандидатом, допускать возникновение конфликта интересов при рассмотрении Заявки.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность Эксперта (прямая или опосредованная) влияет (или может повлиять) на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение обязанностей Экспертом по оценке Заявки. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) Экспертом и/или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (из числа перечисленных выше), а также гражданами или организациями, с которыми Эксперт и/или лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, служебными или иными близкими отношениями.

6.4.5. Итоговая оценка Заявки определяется как сумма баллов выставленных Экспертами по четырем критериям, указанных в пункте 6.4.2..

6.4.6. На основе итоговых оценок составляется рейтинг Заявок от наибольшей к наименьшей оценке.

6.4.7. Организатор определяет не более 40 Кандидатов, чьи Заявки набрали наибольший балл в рейтинге, и признает их Финалистами.

6.5. Во втором этапе оценки Заявок:

6.5.1. Попечительский совет формируется Инициатором Конкурса.

6.5.2. Порядок работы Попечительского совета определяется им самостоятельно с учетом настоящего Положения.

6.5.3. Попечительский совет знакомится с оценками и комментариями Экспертов по Заявкам Финалистов и принимает решение об определении Победителей.

6.5.4. Попечительский совет и Организатор вправе провести для Финалистов дополнительное онлайн-собеседование до принятия решения. Сроки и формат проведения встречи оговариваются дополнительно.

6.6. Общее количество Победителей Конкурса – не более 20 человек.

6.7. На основании решения Попечительского совета список Победителей обнародуется на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>) не позднее 05.12.2024 года.

6.8. Апелляции по итогам Конкурса не принимаются.

6.9. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты обнародования результатов Конкурса Кандидат, не вошедший в список Победителей, вправе направить Организатору на электронную почту koryaeva@d-group.social запрос на предоставление обратной связи по итогам оценки его Заявки.

6.10. Ответ на запрос предоставляется Организатором в течение 30 (тридцати) календарных дней. Запросы Кандидатов, поступившие по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты обнародования результатов Конкурса, не рассматриваются.

7. Порядок предоставления именной стипендии, заключения и исполнения Договора о выплате именной стипендии (далее — Договор)

7.1. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения на официальном сайте Конкурса «Donum» (<https://donum.pro/>) списка Победителей Организатор направляет каждому Победителю на указанный им в Заявке адрес электронной почты информацию о необходимых шагах для заключения Договора с Организатором Конкурса.

7.2. Победитель в течение 5 (пяти) календарных дней со дня информирования в соответствии с п.7.1. Положения направляет Организатору по адресу электронной почты koryaeva@d-group.social следующие документы:

7.2.1. заполненный проект Договора по предоставленной форме в формате .doc/.docx;

7.2.2. академическую справку, подтверждающую, что Победитель продолжает обучение в Ординатуре и не находится в академическом отпуске по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам;

7.2.3. заполненную и подписанную лично сканированную копию согласия на обработку персональных данных по предоставленной форме в формате .pdf;

7.2.4. сканированную копию паспорта гражданина Российской Федерации (первый разворот и разворот с информацией о месте регистрации) в формате .pdf;

7.2.5. сканированную копию свидетельства ИНН в формате .pdf или электронную Выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении физического лица;

7.2.6. сканированную копию СНИЛС в формате .pdf или электронное «Уведомление о регистрации в системе индивидуального учета» (по форме АДИ-РЕГ);

- 7.2.7. банковские реквизиты (номер расчётного счёта, наименование и БИК банка, имеющего лицензию Банка России и/или в отношении, которого не установлен запрет на сделки, в соответствии с действующим законодательством) в редактируемом формате (.doc или .docx).
- 7.3. После получения сообщения от Организатора о проверке предоставленного пакета документов Победитель подписывает со своей стороны 2 (два) экземпляра Договора, сканирует и отправляет Организатору по адресу электронной почты koryaeva@d-group.social.
- 7.4. Затем Победитель направляет заказным письмом или курьерским отправлением оригиналы подписанных им лично согласий на обработку персональных данных (1 экз.) и Договора (2 экз.) и сообщает Организатору по адресу электронной почты koryaeva@d-group.social трекинг-номер отправленного письма.
- адрес для почтового отправления: 125167, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 47, стр. 2, пом. II, ком. 26. Получатель: АНО «Девелопмент-групп»
 - адрес для курьерского отправления: г. Москва, Ленинградский проспект, дом 47, строение 2, подъезд 2, этаж 4, офис 419 в БЦ Regus. Для допуска в здание необходимо предоставить паспорт. Телефон для заказа пропуска: +7 (495) 725-40-48, доб. 122. (за 30 мин. до посещения адреса).
- 7.5. Если в течение 5 (пяти) календарных дней с даты информирования Победитель не предпримет необходимых шагов по заключению Договора и (или) не вступит в коммуникацию с представителем Организатора, не предоставит документы, указанные в п.7.2 или предоставит документы в ненадлежащем виде, то Организатор вправе не заключать с ним Договор.
- 7.6. Организатор вправе не заключать договор с Победителем, если в ходе проверки документов выяснится, что Победитель:
- был отчислен из вуза;
 - перевелся в другой вуз или на другую специальность;
 - ушел в академический отпуск по месту обучения;
 - перестал соответствовать формальным критериям Конкурса;
 - обучается в вузе, который после подведения итогов Конкурса был ликвидирован либо у которого была отозвана лицензия на осуществление образовательной деятельности.
- 7.7. В случае, если Организатор воспользовался указанным в п.7.5. и п.7.6. правом, то по согласованию с Инициатором он может изменить состав Победителей Конкурса одним из представленных ниже способов:
- 7.7.1. Заменить Победителей, которые не совершили действий, о необходимости которых их проинформировал Организатор в соответствии с п.7.2. Положения, на других Финалистов, не вошедших в число Победителей, но имеющих наибольший рейтинг по итогам оценки Заявок;
- 7.7.2. Исключить из числа Победителей тех, кто соответствует основаниям, указанным в п.7.5. и п.7.6. настоящего Положения.
- 7.8. В случае предоставления подложных документов и/или недостоверной информации (в том числе недостоверной академической справки, указанной в п.7.2.2.) Организатор вправе не заключать договор с Победителем или расторгнуть уже заключенный договор и исключить Победителя из перечня Победителей и воспользоваться правом изменения списка Победителей в соответствии с п.7.7. Положения.
- 7.9. Договор, заключаемый Организатором с Победителем, в том числе предусматривает:
- размер Стипендии и сроки ее выплаты;
 - порядок осуществления контроля за соблюдением требований Договора, включая предоставление обязательной отчетности в соответствии с Договором;

- право Организатора и Инициатора использовать предоставленную Победителем информацию в аналитических и научных целях, а также в целях популяризации, обеспечения прозрачности и открытости проведения Конкурса;
- право Организатора расторгнуть Договор и потребовать возврата Стипендии в случаях выявления факта отчисления Победителя, а также предоставления Победителем подложных документов и/или недостоверной информации/иных нарушений Договора/Положения.

7.10. Максимальный размер Стипендии за год обучения в Ординатуре составляет 240 000 (двести сорок тысяч) рублей.

7.11. Порядок, сроки и иные условия финансирования определяются Договором.

8. Заключительные положения

- 8.1. Кандидат, Финалист, Победитель несут риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Организатором по адресу электронной почты, указанному в Заявке.
- 8.2. В целях оптимизации процессов, способствующих реализации Конкурса, все сообщения, присланные посредством электронной почты с темой письма «Donum-2024» с адреса kozyaeva@d-group.social или на него, а также с адресов Победителей или на них, считать официальной перепиской, при этом, в случае обмена сканированными копиями документов, в обязательном порядке осуществлять пересылку их оригиналов для соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, если иное не предусмотрено Договором между Организатором и Победителем.
- 8.3. Во всем, что не урегулировано Положением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Организатор оставляет за собой право изменить условия Конкурса в порядке, предусмотренном ст. 1058 ГК РФ.
- 8.5. Все споры и разногласия, которые возникают в связи с организацией и проведением Конкурса, подлежат разрешению путем переговоров. Спорные вопросы, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде по месту нахождения Организатора.
- 8.6. Организатор, а также лица, уполномоченные Организатором на организацию и проведение Конкурса, не несут ответственности за:
 - 8.6.1. любые действия Кандидатов и/или третьих лиц, которые повлекли невозможность участия в настоящем Конкурсе;
 - 8.6.2. невозможность предоставления Стипендии Победителям по каким-либо причинам, не зависящим от Организатора;
 - 8.6.3. невыполнение своих обязательств в условиях обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретительные действия органов власти, ограничительные акты органов власти, гражданские волнения, военные действия, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия, которые не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.